

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных образовательных услугах МБОУ «Гимназия»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует:

- деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия» по оказанию населению платных образовательных услуг (обучение по образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», №706, Постановлением администрации города Моршанска от 10.02.2014 N 163 «Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы), предоставляемые муниципальными бюджетными образовательными организациями города Моршанска за счет средств физических и (или) юридических лиц», Уставом МБОУ «Гимназия» (далее гимназия).

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«Заказчик» - физическое либо юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично на основании договора;

«Исполнитель» - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу, предусмотренную договором, заключенным между «Заказчиком» и «Исполнителем»;

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

"Существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки».

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5. МБОУ «Гимназия» предоставляет дополнительные платные образовательные услуги на базе МБОУ «Гимназия» в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей населения и организаций.

1.6. «МБОУ «Гимназия» вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. МБОУ «Гимназия» предоставляет дополнительные платные образовательные услуги для детей семей мобилизованных граждан на безвозмездной основе».

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем

образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Целью предоставления платных дополнительных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов и социального заказа общества на обеспечение всестороннего развития школьников и детей дошкольного возраста, желающих подготовиться к школе, на основе расширения спектра образовательных услуг;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;
- профилактика заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании дополнительной образовательной траектории, оказание содействия в самоопределении обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности;
- обеспечение всестороннего развития детей;
- обеспечение преемственности в деятельности педагогов различных уровней и ступеней системы образования;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей дошкольного возраста к дальнейшей учебной деятельности в школе.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

3.1. МБОУ «Гимназия» до заключения договора и в период его действия:

- предоставляет заказчику и потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора;
- доводит до заказчика и потребителя путем размещения на сайте и в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:
 - а) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
 - б) сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием

регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

в) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

г) наименование и место проведения занятий в системе дополнительных платных образовательных услуг;

д) перечень дополнительных платных образовательных услуг, стоимость которых включена в плату по договору, и порядок их предоставления;

3.2. Гимназия по требованию заказчика и потребителя предоставляет для ознакомления:

а) Устав;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;

в) другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

г) адрес и телефон учредителя;

д) образцы договоров;

е) дополнительные образовательные программы, по которым стоимость образовательных услуг включается в плату по договору.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

4.1. МБОУ «Гимназия»:

- обязана заключить договор на оказание дополнительных платных образовательных услуг с заказчиком (потребителем).

4.2. Договор между исполнителем и заказчиком о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных

образовательных услуг.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.4. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.5. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

5.1. Гимназия вправе оказывать населению следующие дополнительные платные образовательные услуги:

5.1.1. Развивающие услуги - развивающие формы и методы специального обучения:

а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

б) различные курсы:

- по подготовке к поступлению в учебные заведения;

- коррекционно-развивающие;

в) различные кружки, группы, факультативы по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, художественно-эстетического, научного технического и прикладного творчества;

г) создание различных учебных групп и методов специального обучения школьной жизни, в том числе подготовке дошкольников, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, к поступлению в школу.

5.1.2. Осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня.

5.1.3. Оздоровительные услуги:

а) организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, футбол, фигурное катание, легкая атлетика, общая физическая подготовка, различные игры и другие);

б) занятия с логопедом, психологом (если такая деятельность не предусмотрена основной общеобразовательной программой).

5.2. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в течении календарного года.

5.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные сотрудники гимназии (учителя, педагоги дополнительного образования и др.), а также - специалисты из других учреждений.

5.4. Занятия на платной основе проводятся в строгом соответствии с образовательными программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и утверждёнными директором организации.

5.5. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг производится исполнителем в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.6. Учебные занятия и воспитательные мероприятия в группах дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся организуются и проводятся в учебных помещениях МБОУ «Гимназия» во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

5.7. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утвержденным графиком и расписанием занятий (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств). В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью.

6. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Общее руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет директор МБОУ «Гимназия».

6.2. Директор гимназии:

- принимает решение об организации платных дополнительных образовательных услуг на основании проведенных маркетинговых исследований;
- создает условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- обеспечивает кадровый состав и формирует трудовые соглашения (или договоры) выполнения дополнительных платных образовательных услуг;
- определяет плату за дополнительные платные образовательные услуги предоставляемые гимназией, согласно калькуляции;
- предоставляет учредителю необходимые документы для рассмотрения и утверждения перечня и стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- на основании постановлений администрации города Моршанска «Об утверждении перечня дополнительных платных образовательных услуг» издает приказы об организации дополнительных платных образовательных услугах в гимназии, в которых определяет ответственных лиц за организацию и учет, состав участников, организацию работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

6.3. Ответственные за организацию и учет деятельности дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию учащихся, их родителей (законных представителей) о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых гимназией, сроках и условиях их предоставления;
- от имени организации осуществляют подготовку и учет договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору гимназии;
- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп и представляют списки на утверждение директору школы;
- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;
- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществляют контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям;

- ведут учёт рабочего времени работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг;
- организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление гимназией платных дополнительных образовательных услуг и за сроками выполнения договорных обязательств;
- участвуют в проведении маркетинговых исследований при оказании дополнительных платных образовательных и прогнозировании их развития.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок Недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

8.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

8.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

8.4. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- применением к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.5. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

8.6. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

8.7. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения уведомления о расторжении договора по инициативе заказчика.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

8.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя главный бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате главный бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося. В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;

- номер и дата приказа об отчислении;
- сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

9.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

9.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

9.4. Платные образовательные услуги могут реализовываться с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий.

9.5. Платные образовательные услуги оказываются в группах. Наполняемость групп и возрастная категория обучающихся в группе зависят от направленности образовательной программы и устанавливаются исполнителем в соответствии с требованиями санитарных норм и правил. Комплектование групп исполнитель осуществляет самостоятельно.

9.6. В группы дополнительных платных образовательных услуг по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, обучающиеся как МБОУ «Гимназия», так и из других образовательных учреждений и не имеющие медицинских противопоказаний, а также иные физические лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

9.7. Комплектование групп платных дополнительных образовательных услуг проводится с 01 сентября текущего года на основании договоров, заключённых школой с родителями (законными представителями) детей школьного возраста, с 1 сентября детей дошкольного возраста, в течение календарного года для других обучающихся.

9.8. Наполняемость групп системы дополнительных платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 1 до 15 человек.

9.9. Количественный и списочный состав групп дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом директора гимназии.

10. Контроль за оказанием платных образовательных услуг

10.1. Контроль за соблюдением требований законодательства, предъявляемых к платным образовательным услугам, и настоящего положения осуществляют директор и совет гимназии.

10.2. Контроль за надлежащим исполнением договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

10.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер исполнителя.

11. УЧЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

11.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБОУ «Гимназия» по ведению

дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на основании Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее - Инструкция 157н) и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

11.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на работника гимназии, назначенного директором, ответственного за учет дополнительных платных образовательных услуг, в чьи обязанности входит:

- контроль за правильностью поступления и расходования средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг;
- ведение учета экономических показателей, результатов деятельности гимназии по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг;
- организация работы по ведению учета и контроля, исполнения ПФХД по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг, обязательств, денежных средств, финансовых, расчетных операций;
- обеспечение своевременного и точного отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций, выполнения обязательств, связанных с предоставлением платных дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение контроля за соблюдением порядка оформления первичных учетных документов;
- организация учета затрат, составление калькуляций стоимости услуг для каждой группы системы платных дополнительных образовательных услуг, формирование внутренней управленческой отчетности,
- обеспечение в соответствии с Законодательством РФ своевременного перечисления налогов, сборов, страховых взносов от доходов, полученных за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- осуществление начисления заработной платы работникам школы, привлеченным к выполнению обязанностей по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и контроля за расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, обеспечение исполнения сметы доходов и расходов по платным дополнительным образовательным услугам;
- осуществление по поручению директора гимназии бухгалтерских операций по расходованию и учету средств, полученных от дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с нормативными документами;
- обеспечение сохранности бухгалтерских документов, связанных с финансовой деятельностью по обслуживанию дополнительных платных образовательных услуг, сдача их в установленном порядке в архив.

11.3. Стоимость оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг.

11.4. Размер платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг устанавливается на основании калькуляции, включающей в себя:

- оплату труда работников, непосредственно участвующих в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно потребляемых в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при

- оказании услуг;
- накладные затраты на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

12.1 Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

12.2. При выявлении случаев оказания дополнительных платных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

12.3. Руководитель гимназии несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

12.4. Гимназия должна ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.